



Ilmoitus melua ja tärinää aiheuttavasta tilapäisestä toiminnasta

Ilmoituksen tekijä

Kiinteistö Oy Jyväskylän Miilukatu 5

c/o Miia Yousefshahi Ilmattarentie 19 ,40640
JYVÄSKYLÄ

Toiminnan sijainti

Kohde
179-15-13-32

Osoite/sijainti
Miilukatu 5 40320 JYVÄSKYLÄ

Toiminnan kuvaus

Paalutustyöt Miilukatu 5

Toiminta ja sen ympäristövaikutukset

Ympäristönsuojelulain 118 §:n mukainen ilmoitus koskee Kiinteistö Oy Jyväskylän Miilukatu 5:n rakennuttaman liikekiinteistön perustusten lyöntipaalutusta, jota tehdään Jyväskylän Seppälässä Miilukatu 5:ssä 1.9.-30.11.2026 arkisin (ma-pe) klo 7.00-20.00.

Kiinteistöltä puretaan aikaisempi rakennus elokuussa, jonka paikalle uudet perustukset paalutetaan. Lyöntipaalutuksia tehdään arviolta noin 15 työpäivän ajan ilmoituksessa esitetyn aikajakson sisällä. Ennen paalutuksen aloittamista naapurikiinteistöihin asennetaan tärinämittarit ainakin uuteen valmistuneeseen naapurirakennukseen sekä Keskon kiinteistöihin. Töissä käytetään lyöntipaalutuskonetta. Rakentamispaikan välittömässä läheisyydessä on länsipuolella uusi liikerakennus sekä itäpuolella varastorakennuksia. Miilukadun vastakkaisella puolella noin 40 metrin etäisyydellä on liikerakennus ja Vasarakadun vastakkaisella puolella K-Citymarket Seppälä noin 100 metrin etäisyydellä. Sen piha-alueella noin 170 metrin etäisyydellä on myös kontti, jossa tarjotaan lääkäripalveluja. Ympäröivät rakennukset rajoittavat melun leviämistä. Lähimmät asuinrakennukset sijaitsevat luoteessa Holstissa sekä koillisessa Rasinrinteellä noin 270 metrin etäisyydellä. Ilmoituksessa ei ole esitetty rakentamistöistä tiedottamista.

Ratkaisu ja sen perustelut

Toiminta voidaan toteuttaa ilmoituksen mukaisesti lupaehdot huomioiden.

Ilmoitetusta toiminnasta ei arvioida aiheutuvan kohtuutonta melurasitusta ympäristöön eikä toiminnasta sen kesto huomioiden aiheudu merkittävää asuinviihtyisyyden vähenemistä.

Jyväskylän kaupungin rakennus- ja ympäristölautakunnan vahvistaman taksan perusteella ilmoituksen käsittelymaksu on 263 euroa.

Lupaehdot

Paalutustöistä ja niiden tarkemmista aikatauluista tulee tiedottaa ainakin lähimpiä liikekiinteistöjä osoitteissa Miilukatu 3 ja 7 sekä Vasarakatu 20, 22 ja 29.

Sovelletut oikeusohjeet

Ympäristönsuojelulaki (527/2014) 84, 85, 118, 121, 122, 190, 191, 205 §:t ja VNA ympäristönsuojelusta (713/2014) 26 §
Jyväskylän kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen taksa 2026, maksutaulukon kohta 16a)
Rakennus- ja ympäristölautakunnan tehtäväalueen toimintasääntö 2025

Petteri Ahonen
ympäristönsuojelupäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu

Päätöksen tiedoksianto

Rakennus- ja ympäristölautakunta
Hakija



Jyväskylän kaupunki
Kaupunkirakennepalvelut
Ympäristönsuojelu

PÄÄTÖS

179-2026-37
24.06.2026

2 (4)

Lupa- ja valvontavirasto, Vapaudenkatu 58, 40100 Jyväskylä
Jyväskylän seudun ympäristöterveys
Rakennusvalvonta



Valitusviranomainen ja valitusoikeus	Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Vaasan hallinto-oikeuteen. Valitusoikeus on: - asianosaisella; - rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät; - toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät; - toiminnan sijaintikunnan ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella sekä Lupa- ja valvontavirastolla kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen päätöksestä; - asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella. Lupa- ja valvontavirastolla ja kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella on lisäksi oikeus valittaa yleisen ympäristönsuojeluedun valvomiseksi tai muusta perustellusta syystä sellaisesta päätöksestä, jolla Vaasan hallinto-oikeus on muuttanut sen tekemää päätöstä tai kumonnut päätöksen.
Muutoksenhaun maksu	Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta. Maksuista, niiden määristä ja maksuvapautuksen perusteista on säädetty tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) ja tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetussa oikeusministeriön asetuksessa (1020/2024). Niissä tapauksissa, joissa maksu peritään, se on 310 euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy myös Tuomioistuinlaitoksen sivustolta.
Päätöksen tiedoksisaanti ja valitusaika	Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kuulutuksen julkaisemisesta. Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu valitusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen valituskirjelmä on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä Päätös on kuulutettu 25.06.2026 Valitusaika päättyy 03.08.2026



Valituksen muoto, sisältö ja liitteet	Valitus on tehtävä kirjallisena. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava: - päätös, johon haetaan muutosta; - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; - perusteet, joilla muutosta vaaditaan; - valittajan nimi, henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus sekä kotikunta; ja - puhelinnumero, postiosoite ja sähköinen tai muu mahdollinen osoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset ja oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat valittajalle voidaan toimittaa (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallintotuomioistuimen sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Muun kuin sähköisen valituksen on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Valitukseen on liitettävä: - päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä; - todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta; ja - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
Valituksen toimittaminen	Valitus on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Valitus tulee ensisijaisesti toimittaa oikeushallinnon sähköisen asiointipalvelun kautta osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/. Vaihtoehtoisesti valituksen voi lähettää sähköpostitse tai postitse. Valituksen voi toimittaa hallinto-oikeuden kirjaamoon myös henkilökohtaisesti tai lähetin tai asiamiehen välityksellä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Valitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.
Valitusviranomaisen yhteystiedot	Vaasan hallinto-oikeus Korsholmanpuistikko 43 PL 204, 65101 VAASA Puhelin: 029 56 42780 Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi Virka-aika: klo 8.00 – 16.15